

Số: 1620 /SGDDĐT-NV2

Đồng Nai, ngày 04 tháng 5 năm 2022

V/v Hướng dẫn tổ chức thực hiện kỳ thi
Tốt nghiệp Trung học phổ thông năm 2022

Kính gửi:

- Hiệu trưởng các trường THPT;
- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Công an tỉnh; Thanh tra tỉnh; Sở Lao động, thương binh và xã hội;
- Giám đốc trung tâm GDTX tỉnh; Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp và GDTX;
- Lãnh đạo các đơn vị có giảng dạy chương trình GDTX.
- Chánh Thanh tra Sở, Chánh văn phòng Sở, Trưởng các phòng: TCCB, KHTC, Nghiệp vụ 1.

Kỳ thi tốt nghiệp Trung học phổ thông (THPT) năm 2022 (gọi tắt là Kỳ thi) được tổ chức trên cả nước vào ngày 07 và 08/7/2022. Các văn bản pháp quy và công văn chỉ đạo là căn cứ để tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022 gồm:

- Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 và được sửa đổi, bổ sung tại Thông tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12/3/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Công văn số 1523/BGDĐT-QLCL ngày 19/4/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022.

Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn các trường THPT, các đơn vị có giảng dạy chương trình GDTX trong tỉnh thực hiện những nhiệm vụ sau đây:

I. BÀI THI, HÌNH THỨC THI VÀ LỊCH THI

1. Bài thi

- Tổ chức thi 5 bài thi, gồm 3 bài thi độc lập là: Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ và 2 bài thi tổ hợp là Khoa học Tự nhiên (tổ hợp các môn Vật lý, Hóa học, Sinh học; viết tắt là KHTN), Khoa học Xã hội (tổ hợp các môn Lịch sử, Địa lý, Giáo dục công dân đối với thí sinh học chương trình Giáo dục THPT; tổ hợp các môn Lịch sử, Địa lý đối với thí sinh học chương trình GDTX cấp THPT; viết tắt là KHXH).

- Để xét công nhận tốt nghiệp THPT, thí sinh học chương trình Giáo dục THPT (gọi tắt là thí sinh Giáo dục THPT) phải dự thi 4 bài thi, gồm 3 bài thi độc lập là Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ và 1 bài thi do thí sinh tự chọn trong số 2 bài thi tổ hợp; thí sinh học chương trình GDTX cấp THPT (gọi tắt là thí sinh GDTX) phải dự thi 3 bài thi, gồm 2 bài thi độc lập là Toán, Ngữ văn và 1 bài thi do thí sinh tự chọn trong số 2 bài thi tổ hợp.

Lưu ý: Thí sinh dự thi chỉ được ĐKDT một bài thi tổ hợp (KHTN hoặc KHXH), các môn thi thành phần trong một bài thi tổ hợp (KHTN hoặc KHXH).

Thí sinh GDTX có thể chọn dự thi cả bài thi Ngoại ngữ để xét tuyển sinh ĐH, CĐ; không dùng để tính điểm xét công nhận tốt nghiệp THPT.

2. Hình thức thi

- Các bài thi Toán, Ngoại ngữ và các bài thi tổ hợp: thi theo hình thức trắc nghiệm khách quan (gọi tắt là thi trắc nghiệm).

- Bài thi Ngữ văn: thi theo hình thức tự luận.

Với bài thi Ngoại ngữ, thí sinh được tự chọn đề ĐKDT một trong các thứ tiếng: Tiếng Anh, Tiếng Nga, Tiếng Pháp, Tiếng Trung Quốc, Tiếng Đức, Tiếng Nhật hoặc Tiếng Hàn. Thí sinh được đăng ký thi môn Ngoại ngữ khác với môn Ngoại ngữ đang học tại trường phổ thông.

- Các trường hợp thí sinh được miễn thi bài thi Ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT:

+ Thành viên đội tuyển quốc gia dự thi Olympic quốc tế môn Ngoại ngữ theo Quyết định của Bộ trưởng Bộ GDĐT;

+ Có một trong các chứng chỉ có giá trị sử dụng đến ngày 06/7/2022:

TT	Môn Ngoại ngữ	Chứng chỉ đạt yêu cầu tối thiểu	Đơn vị cấp chứng chỉ
1	Tiếng Anh	- TOEFL ITP 450 điểm - TOEFL iBT 45 điểm	Educational Testing Service (ETS)
		IELTS 4.0 điểm	- British Council (BC) - International Development Program (IDP)
2	Tiếng Nga	TORFL cấp độ 1 (Первый сертификационный уровень - ТРКИ-1)	Trung tâm Khoa học và Văn hóa Nga tại Hà Nội (The Russian centre of science and culture in Hanoi)
3	Tiếng Pháp	- TCF (300-400 điểm) - DELF B1	Trung tâm Nghiên cứu Sư phạm quốc tế (Centre International d'Etudes Pedagogiques - CIEP)
4	Tiếng Trung Quốc	- HSK cấp độ 3	- Văn phòng Hán ngữ đối ngoại Trung Quốc (Han Ban); Ủy ban Khảo thí trình độ Hán ngữ quốc gia (The National Committee for the Test of Proficiency in Chinese); Tổng bộ Viện Khổng tử (Trung Quốc); - Ủy ban công tác thúc đẩy Kỳ thi đánh giá năng lực Hoa ngữ quốc gia (Steering Committee for the Test of Proficiency – Huayu)
		- TOCFL cấp độ 3	
		- HSK cấp độ 3	Trung tâm hợp tác giao lưu ngôn ngữ giữa Trung Quốc và nước ngoài (Center for Language Education and Cooperation)
5	Tiếng Đức	- Goethe-Zertifikat B1 - Deutsches Sprachdiplom (DSD) B1	Ủy ban giáo dục phổ thông Đức tại nước ngoài (ZfA)

		- Zertifikat B1	
6	Tiếng Nhật	JLPT cấp độ N3	Quỹ Giao lưu quốc tế Nhật Bản (Japan Foundation)

- Thí sinh được sử dụng chứng chỉ môn Ngoại ngữ khác với môn Ngoại ngữ đang học tại trường phổ thông để được miễn thi bài thi Ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2022.

3. Lịch thi

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp		Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài
06/7/2022	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi				
	CHIỀU	14 giờ 00: Thí sinh đến phòng thi làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi				
07/7/2022	SÁNG	Ngữ văn		120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
	CHIỀU	Toán		90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
08/7/2022	SÁNG	Bài thi KHTN	Vật lí	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Hóa học	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Sinh học	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
		Bài thi KHXH	Lịch sử	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Địa lí	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Giáo dục công dân	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
	CHIỀU	Ngoại ngữ		60 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
09/7/2022	SÁNG	Dự phòng				

II. CÔNG TÁC CHUẨN BỊ CHO KỲ THI

1. Thực hiện nội dung chương trình

a) Thủ trưởng các đơn vị phải tổ chức dạy đúng, đủ, có chất lượng tất cả các môn học do Bộ GDĐT quy định. Tuyệt đối không được cắt xén chương trình đã quy định. Sổ đầu bài, sổ gọi tên và ghi điểm các lớp cuối cấp phải được lưu giữ tại đơn vị. Trong những ngày trước và trong khi thi, các đơn vị phải cử người trực để xuất trình sổ đầu bài, sổ gọi tên và ghi điểm, các hồ sơ liên quan ưu tiên, khuyến khích cho thanh tra kỳ thi các cấp khi có yêu cầu.

b) Tổ chức kiểm tra, đánh giá, xếp loại học sinh, học viên (từ đây gọi là học sinh) phải bảo đảm chính xác, khách quan đúng theo Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh của Bộ GDĐT.

2. Tổ chức kiểm tra đánh giá

Thực hiện theo công văn 1294/SGDĐT-NV1 ngày 12/4/2022 của Sở GDĐT

V/v Hướng dẫn kiểm tra học kì II và tổng kết năm học 2021 – 2022, bậc Trung học.

3. Hồ sơ đăng ký dự thi (ĐKDT) tốt nghiệp THPT

Hồ sơ, điều kiện dự thi tốt nghiệp THPT lưu tại đơn vị để phục vụ cho công tác thanh tra, kiểm tra, xét công nhận tốt nghiệp, làm minh chứng sau này

- Người đã học hết chương trình THPT hoặc chương trình GDTX cấp THPT (gọi chung là chương trình THPT) trong năm tổ chức kỳ thi: Học bạ THPT; học bạ hoặc Phiếu kiểm tra của người học theo hình thức tự học đối với GDTX (bản sao); Các giấy chứng nhận hợp lệ để được hưởng chế độ ưu tiên, khuyến khích (nếu có). Để được hưởng chế độ ưu tiên liên quan đến nơi đăng ký hộ khẩu thường trú, thí sinh phải có bản sao Sổ đăng ký hộ khẩu thường trú.

- Người đã học hết chương trình THPT hoặc chương trình GDTX nhưng chưa tốt nghiệp THPT ở những năm trước; người đã tốt nghiệp THPT; người đã tốt nghiệp trung cấp; các đối tượng khác được Bộ GDĐT cho phép dự thi (gọi chung là thí sinh tự do), ngoài các hồ sơ theo quy định trên còn có: 02 Phiếu đăng ký dự thi giống nhau, Giấy xác nhận của trường phổ thông nơi học lớp 12 hoặc nơi đăng ký dự thi về xếp loại học lực đối với những học sinh xếp loại kém về học lực quy định tại Điểm c Khoản 2 Điều 12 Quy chế thi; Bằng tốt nghiệp THCS hoặc trung cấp (bản sao được chứng thực từ bản chính, bản sao được cấp từ sổ gốc hoặc bản sao kèm bản gốc để đối chiếu); Giấy xác nhận điểm bảo lưu (nếu có) do Hiệu trưởng trường phổ thông nơi thí sinh đã dự thi năm trước xác nhận, 02 ảnh cỡ 4x6 cm, 02 phong bì đã dán sẵn tem và ghi rõ địa chỉ liên lạc của thí sinh.

- Thí sinh tự do dự thi để xét công nhận tốt nghiệp THPT học theo chương trình nào phải đăng ký dự thi theo quy định của chương trình đó.

Riêng đối với thí sinh đã tốt nghiệp trung cấp không có học bạ THPT hoặc học bạ GDTX cấp THPT đăng ký dự thi để lấy kết quả xét tuyển vào đại học, xét tuyển vào cao đẳng có nhóm ngành đào tạo giáo viên phải học và được công nhận đã hoàn thành các môn văn hóa trung học phổ thông theo quy định.

- Thí sinh tự do đã tốt nghiệp THPT: 02 Phiếu đăng ký dự thi giống nhau; Bằng tốt nghiệp THPT hoặc trung cấp (bản sao); 02 ảnh cỡ 4x6 cm, 02 phong bì đã dán sẵn tem và ghi rõ địa chỉ liên lạc của thí sinh.

Giao thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm về tính hợp lệ và quản lý hồ sơ điều kiện dự thi, ưu tiên, khuyến khích của thí sinh.

- Đăng ký và xác nhận điểm bảo lưu để xét công nhận tốt nghiệp:

- + Thí sinh được bảo lưu điểm thi của bài thi Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ, KHTN, KHXH và bảo lưu điểm thi của từng môn thi thành phần trong bài thi tổ hợp của kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2021 để xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2022 nếu bài thi, môn thi đạt từ 5,0 điểm (theo thang điểm 10) trở lên. Lưu ý: Thí sinh chỉ được bảo lưu điểm bài thi tổ hợp nếu điểm toàn bài đạt từ 5,0 điểm (theo thang điểm 10) trở lên và điểm các môn thi thành phần trong bài thi đều lớn hơn 1,0 điểm (theo thang điểm 10); khi đăng ký bảo lưu điểm bài thi tổ hợp nào, thí sinh phải ghi đủ điểm của tất cả các môn thi thành phần của bài thi tổ hợp đó trong Phiếu đăng ký dự thi.

+ Các đối tượng thí sinh dự thi THPT năm 2021 tại Đồng Nai, Sở sẽ gửi danh sách điểm thi THPT năm 2021 về các đơn vị theo địa chỉ Email để làm căn cứ xác nhận điểm bảo lưu. Thí sinh tự do tỉnh ngoài phải có Sở GDĐT địa phương nơi thí sinh đã dự thi Kỳ thi THPT năm 2021 xác nhận.

- Thí sinh tự do bị mất bản chính học bạ THPT, phải có Phiếu điểm, trên cơ sở đối chiếu với hồ sơ lưu của trường phổ thông nơi học lớp 12 hoặc căn cứ vào hồ sơ dự thi của các kỳ thi trước.

4. Đăng ký dự thi tốt nghiệp THPT.

- Thí sinh đang học lớp 12 năm học 2021-2022 : thực hiện ĐKDT và đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT trực tuyến trên Hệ thống Quản lý thi (QLT) tại trường phổ thông, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên (GDNN-GDTX).

- Thí sinh tự do : thực hiện ĐKDT và đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT (nếu có) trực tiếp tại các Trung tâm GDNN-GDTX huyện, Tp Long Khánh, Trung tâm GDTX tỉnh (cho thí sinh tự do của Tp Biên Hòa).

Các lưu ý khâu đăng ký dự thi:

a) Tài khoản của thí sinh trên Hệ thống QLT

- Từ ngày 28/4/2022 đến ngày 29/4/2022, trường phổ thông cấp cho các thí sinh đang học lớp 12 năm học 2021-2022 tài khoản (là số Căn cước công dân của thí sinh-viết tắt: CCCD; trường hợp thí sinh không có CCCD thì sử dụng mã số định danh được cơ quan Công an cấp để thay thế) và mật khẩu để truy cập Hệ thống QLT. Các thí sinh này có thể thử đăng ký dự thi trực tuyến trên Hệ thống QLT ngay sau khi được cấp tài khoản và mật khẩu cho đến hết ngày 03/5/2022.

- Sau khi nộp Phiếu ĐKDT, thí sinh tự do sẽ được đơn vị ĐKDT cấp tài khoản (là số CCCD của thí sinh) và mật khẩu để đăng nhập vào Hệ thống QLT qua internet tại địa chỉ <http://thisinh.thitotnghiephtpt.edu.vn>.

- Thí sinh cần bảo mật thông tin tài khoản, mật khẩu được cấp để đăng nhập vào Hệ thống QLT từ khi ĐKDT đến khi xem kết quả thi, xét công nhận tốt nghiệp THPT. Để bảo mật thông tin, khi nhận được tài khoản và mật khẩu, thí sinh nên thay đổi ngay mật khẩu. Trong trường hợp thí sinh quên tài khoản và mật khẩu thì có thể liên hệ với đơn vị ĐKDT để cấp lại.

- Tùy từng thời điểm, khi đăng nhập vào Hệ thống QLT, thí sinh có thể biết được các thông tin như: Thông tin ĐKDT (phản hồi các sai sót nếu có trên Hệ thống QLT trước ngày 12/5/2022); thông tin xét công nhận tốt nghiệp THPT (phản hồi các sai sót nếu có trên Hệ thống QLT trước ngày 10/6/2022); Giấy báo dự thi; kết quả thi; kết quả xét công nhận tốt nghiệp THPT.

b) Các đơn vị ĐKDT chịu trách nhiệm hướng dẫn thí sinh chuẩn bị hồ sơ và điền vào Phiếu ĐKDT Kỳ thi tốt nghiệp THPT (gọi tắt là Phiếu ĐKDT) đầy đủ và đúng các thông tin; rà soát hồ sơ đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT để bảo đảm độ chính xác thông tin thí sinh điền vào Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT, đặc biệt là thông tin về diện ưu tiên để được cộng điểm ưu tiên (nếu có); xem xét và quyết định điều kiện dự thi của thí sinh; tuyệt đối không tiếp nhận hồ sơ

không hợp lệ.

c) Khi ĐKDT, thí sinh phải kê khai bảo đảm chính xác các thông tin về mã tỉnh, thành phố, mã trường phổ thông,... đúng quy định.

d) Đăng ký bài thi tổ hợp/môn thi thành phần: Thí sinh thuộc điểm a, điểm b khoản 1 Điều 12 Quy chế thi được ĐKDT chỉ một bài thi tổ hợp (KHTN hoặc KHXH) để xét công nhận tốt nghiệp THPT; thí sinh thuộc điểm c khoản 1 Điều 12 Quy chế thi chỉ được ĐKDT các môn thi thành phần trong cùng một bài thi tổ hợp. Sau khi kết thúc thời hạn ĐKDT, thí sinh không được thay các thông tin về bài thi/môn thi đã đăng ký.

đ) Thí sinh có nguyện vọng dự thi vào các trường công an, quân đội phải lưu ý thực hiện các yêu cầu sau đây:

- Phải ghi nguyện vọng xét tuyển vào các trường này là nguyện vọng 1; không được ghi vào nguyện vọng 2, 3,...

- Thực hiện quy định về sơ tuyển tại trang thông tin điện tử của trường đó hoặc cơ quan Bộ chỉ huy quân sự tỉnh, Công an tỉnh.

e) Thí sinh có nguyện vọng vào học các trường có tổ chức thi môn năng khiếu phải xem quy định về lịch thi năng khiếu tại trang thông tin điện tử của trường đó.

g) Lệ phí liên quan đến các khâu tổ chức thực hiện kỳ thi thực hiện theo hướng dẫn của cơ quan có thẩm quyền (sẽ có văn bản khác).

5. Xét duyệt, kiểm tra hồ sơ

a) Rà soát dữ liệu, kiểm tra hồ sơ:

Trước ngày 17/5/2022, cán bộ máy tính in Danh sách thí sinh đăng ký dự thi từ hệ thống, giao cho giáo viên chủ nhiệm tổ chức cho học sinh rà soát lại hoặc người được phân công phụ trách (đối với thí sinh tự do) kiểm tra để phát hiện chỗ sai (nếu có), điều chỉnh và cho thí sinh ký xác nhận thông tin trong danh sách. Danh sách thí sinh đã ký xác nhận thông tin đăng ký dự thi phải lưu tại đơn vị.

Các đơn vị kiểm tra toàn bộ hồ sơ đăng ký dự thi, các hồ sơ có liên quan đến kỳ thi; xem xét điều kiện dự thi của từng thí sinh; quyết định không cho thí sinh dự thi nếu không đủ điều kiện và thông báo trực tiếp cho thí sinh biết.

b) Các đơn vị lập biên bản đề nghị miễn thi trong xét công nhận tốt nghiệp THPT theo quy định tại khoản 2, khoản 3 Điều 36 của Quy chế thi; đề nghị đặc cách tốt nghiệp THPT theo quy định tại Điều 37 của Quy chế thi. Hồ sơ đề nghị xét miễn thi và đặc cách tốt nghiệp trước kỳ thi gửi trực tiếp Phòng Nghiệp vụ 2, Bộ phận Khảo thí và Kiểm định CLGD, Sở GDĐT. Hồ sơ đặc cách tốt nghiệp THPT trong các ngày tổ chức thi lãnh đạo các Điểm thi chuyển về Ban chấm thi chậm nhất 07 ngày sau buổi thi cuối cùng của kỳ thi.

c) Thủ trưởng các đơn vị phải chịu hoàn toàn trách nhiệm về tính chính xác của hồ sơ điều kiện dự thi và hồ sơ đăng ký dự thi của thí sinh ở đơn vị mình; bảo quản hồ sơ và danh sách thí sinh đăng ký dự thi để xuất trình kịp thời phục vụ công tác thanh tra, kiểm tra và yêu cầu sửa chữa.

d) Hồ sơ đăng ký dự thi nộp về Sở GDĐT gồm:

- + Danh sách Đăng ký dự thi in ra từ hệ thống;
- + Phiếu Đăng ký dự thi;
- + Thêm túi hồ sơ trong đó có bản photo CCCD, 02 ảnh cỡ 4x6 cm, 02 phong bì đã dán sẵn tem và ghi rõ địa chỉ, số điện thoại liên lạc (nếu là thí sinh tự do).

Thứ tự túi Phiếu Đăng ký dự thi xếp theo đúng thứ tự danh sách in ra.

III. COI THI VÀ CHẤM THI

Cán bộ quản lý và giáo viên của các đơn vị đều phải làm nhiệm vụ coi thi, chấm thi theo quy định, trừ những trường hợp có lý do chính đáng.

Những người được cử làm nhiệm vụ coi thi, chấm thi phải bảo đảm các tiêu chuẩn và điều kiện quy định tại Điều 5 của Quy chế thi.

Cán bộ, giáo viên được điều động làm nhiệm vụ phải được tập huấn nội dung quy chế thi và các văn bản hướng dẫn về thi tốt nghiệp THPT năm 2022.

Trong kỳ kiểm tra học kỳ II năm học 2021-2022 các trường nên phổ biến và thực hiện nghiệp vụ coi thi cho giáo viên đặc biệt với các bài thi tổ hợp:

- Thực hiện đúng hiệu lệnh: khi phát đề, tính giờ, thu bài, hết giờ từng phân môn.
- Thu đề thi đối với các phân môn: hết thời gian làm bài môn thứ nhất và môn thứ hai, thư ký đi thu đề thi, giao cho lãnh đạo hội đồng coi thi; môn thứ ba không thu lại đề.

Nội dung chi tiết về nghiệp vụ coi thi của kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022 Sở GDĐT sẽ có công văn riêng và tổ chức hội nghị trước kỳ thi 2 tuần.

IV. KẾT QUẢ THI TỐT NGHIỆP THPT

- Thủ trưởng đơn vị cấp giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời cho thí sinh đỗ tốt nghiệp THPT đăng ký dự thi tại đơn vị; cấp Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình giáo dục phổ thông cho thí sinh không đỗ theo điều 46 của Quy chế thi.
- Sở GDĐT cấp Giấy chứng nhận kết quả thi cho thí sinh đã đăng ký dự thi để xét tuyển sinh ĐH, CĐ.

V. PHÚC KHẢO

- Sau khi công bố kết quả thi, thí sinh có nguyện vọng phúc khảo nộp đơn xin phúc khảo bài thi (theo mẫu đính kèm) tại nơi đăng ký dự thi.
- Đơn vị nhận đơn phúc khảo, kiểm tra, lập danh sách đề nghị phúc khảo theo mẫu in ra từ hệ thống, kiểm dò thông tin của thí sinh và ký xác nhận. Thủ trưởng đơn vị chịu trách nhiệm về tính chính xác của các môn thi thí sinh xin phúc khảo.
- Sở GDĐT nhận danh sách thí sinh đề nghị phúc khảo, đơn xin phúc khảo theo lịch ghi tại phần VI của công văn này.

VI. LỊCH LÀM VIỆC

1. Ngày 26/4/2022: Tập huấn nghiệp vụ tổ chức thi tốt nghiệp THPT năm 2022, hướng dẫn sử dụng chương trình phần mềm quản lý thi (Hội nghị Lần 1).

Thành phần tham dự gồm: Hiệu trưởng, lãnh đạo các đơn vị có học sinh thi tốt nghiệp THPT năm 2022; cán bộ phụ trách máy tính của các đơn vị. Lãnh đạo các phòng ban liên quan của Sở GDĐT.

2. Ngày 28/4/2022 đến 29/4/2022: Lập và giao tài khoản cho thí sinh đang học lớp 12 năm học 2021-2022.

3. Ngày 28/4/2022 đến 03/5/2022: Tổ chức cho thí sinh thử đăng ký dự thi (ĐKDT) trực tuyến trên Hệ thống quản lý thi.

4. Ngày 04/5/2022 đến 17 giờ 13/5/2022: Tổ chức cho thí sinh đang học lớp 12 năm học 2021-2022 đăng ký dự thi trực tuyến trên Hệ thống quản lý thi.

Các đơn vị Trung tâm GDNN-GDTX trực tiếp nhận Phiếu ĐKDT và nhập dữ liệu của thí sinh tự do vào Hệ thống QLT.

Sau ngày 13/5/2022 thí sinh không được thay đổi bài thi, môn thi đã đăng ký trên hệ thống.

5. Ngày 20/5/2022: tất cả các đơn vị giảng dạy chương trình Giáo dục thường xuyên nộp danh sách kèm theo hồ sơ đăng ký dự thi (kèm bản chính để đối chiếu) của các thí sinh tự do chưa tốt nghiệp THPT về Phòng Nghiệp vụ 2, Bộ phận Khảo thí và Kiểm định CLGD để Hội đồng thi của tỉnh kiểm tra hồ sơ.

6. Từ ngày 20/5/2022 đến trước ngày 30/5/2022: Sở GDĐT kiểm tra công tác chấp hành quy định quản lý chuyên môn, thực hiện chương trình, việc chấm bài kiểm tra và cho điểm, hồ sơ điều kiện dự thi của học sinh đang học tại đơn vị.

7. Từ ngày 18/5/2022 đến 27/5/2022: Kiểm tra chéo giữa các đơn vị về thông tin thí sinh và hồ sơ điều kiện dự thi theo lịch phân công đính kèm công văn này. Biên bản kiểm tra gửi về Phòng Nghiệp vụ 2, Bộ phận Khảo thí và Kiểm định CLGD (mẫu đính kèm công văn này). Các đơn vị đi – đến chủ động liên lạc định thời gian kiểm tra chéo.

8. Trước ngày 01/6/2022: In Danh sách đăng ký dự thi, Phiếu ĐKDT, Phiếu ĐKDT số 1, Phiếu ĐKDT số 2 của thí sinh đang học lớp 12 năm học 2021-2022; lãnh đạo đơn vị ký tên, đóng dấu xác nhận lên phiếu ĐKDT. Lưu tại đơn vị Phiếu ĐKDT số 1; giao lại cho thí sinh Phiếu ĐKDT số 2.

9. Trước ngày 10/6/2022: Bàn giao Danh sách đăng ký dự thi và Phiếu ĐKDT cho sở GDĐT, danh sách thí sinh không đủ điều kiện dự thi Tốt nghiệp THPT (Theo lịch kèm theo).

10. Trước ngày 10/6/2022: Thông báo công khai những trường hợp thí sinh không đủ điều kiện dự thi;

11. Trước ngày 15/6/2022: Hoàn thành việc in, trả Giấy báo dự thi cho thí sinh.

12. Ngày 23/6/2022: hội nghị hướng dẫn thực hiện các nhiệm vụ còn lại của kỳ thi THPT năm 2022, triển khai quyết định thành lập các Điểm thi (Hội nghị Lần 2).

Thành phần tham dự gồm: Lãnh đạo đơn vị, Trưởng Điểm thi, Phó Trưởng Điểm thi, Thư ký chuyên môn (theo Trưởng điểm thi).

Các Điểm thi hoàn tất dự trù kinh phí, nhận hồ sơ thi tại Sở; mua giấy thi, giấy nháp tại Cty sách và thiết bị trường học.

13. Ngày 05/7/2022: Hội nghị triển khai công tác coi thi (Hội nghị Lần 3).

Thành phần tham dự gồm: Trưởng Điểm thi, Phó Trưởng Điểm thi CSVC, Phó Trưởng Điểm thi CM, Thư ký chuyên môn (theo Trưởng điểm thi).

14. Ngày 06/7/2022: Học sinh tập trung tại địa điểm thi theo giấy báo dự thi để làm thủ tục và nhận thẻ dự thi, các thành viên theo quyết định Ban coi thi làm việc tại địa điểm thi.

15. Từ ngày 07/7/2022 đến ngày 09/7/2022: các Điểm thi tổ chức thi các môn theo lịch thi chung của cả nước. Sau khi kết thúc môn cuối cùng Trưởng điểm thi chuyển bài thi và hồ sơ của điểm thi đã được niêm phong theo quy định về Ban thư ký đặt tại trường THPT Trần Biên, Phường Tam Hòa, Tp Biên Hòa.

16. Từ ngày 10/7/2022: Ban thư ký, Ban chấm bài thi trắc nghiệm, Ban làm phách bài thi tự luận làm việc. Các thành viên khác liên quan tới chấm thi làm việc theo thời gian ghi trên quyết định thành lập. Sở GDĐT dự kiến hoàn thành công tác chấm thi vào **ngày 24/7/2022**.

Sau khi có kết quả chấm thi các đơn vị in giấy chứng nhận tốt nghiệp tạm thời và phát cho thí sinh. Sở GDĐT in phiếu báo kết quả điểm thi, các đơn vị nhận phiếu tại Sở GDĐT mang về phát cho thí sinh tại đơn vị.

17. Ngày 03/8/2022: 16 giờ 30 là thời hạn cuối cùng nộp đơn và danh sách phúc khảo tại Sở.

18. Ngày 17/8/2022: Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2022 sau phúc khảo tại Sở Giáo dục và Đào tạo.

Nhận được công văn này đề nghị thủ trưởng các đơn vị, trưởng các phòng ban chức năng Sở có kế hoạch tổ chức thực hiện với tinh thần trách nhiệm và nỗ lực cao nhất. Trưởng phòng GDĐT các huyện, thành phố phối hợp với các trường THPT trên địa bàn hoàn thành tốt việc chuẩn bị tổ chức thực hiện kỳ thi. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn hoặc vướng mắc cần tháo gỡ, liên hệ qua số điện thoại 02513.843.287 hoặc 02513.842.445 của Phòng Nghiệp vụ 2, Bộ phận Khảo thí và Kiểm định CLGD, Sở GDĐT để được giải đáp. /

Nơi nhận :

- Như trên;
- UBND Tỉnh; Phòng KGVX;
- Ban tuyên giáo tỉnh ủy; VP tỉnh ủy;
- CT, PCT UBND tỉnh;
- Các Sở, Ngành, Đoàn thể trong Ban chỉ đạo thi;
- UBND các huyện, Tp Long Khánh, Tp Biên Hòa;
- Trưởng phòng GDĐT huyện, thành phố;
- Các phòng chức năng Sở;
- Công ty sách và thiết bị trường học;
- Ban giám đốc;
- Lưu VT; NV2



Võ Ngọc Thạch